



Manual Acadêmico

Faculdade Flamingo
SÃO PAULO | ABRIL/2022

Missão:

A Faculdade Flamingo tem como missão proporcionar aos alunos, por meio de uma educação responsável e significativa, a possibilidade de ascensão na pirâmide social a partir do desenvolvimento de competências técnicas e socioemocionais.

Esta missão alicerça-se, portanto, no pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho, com foco especial nas necessidades regionais.

A atividade educacional é promovida visando à produção e difusão do conhecimento dos diversos campos do saber, por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, indissociavelmente articulados, gerando recursos importantes para o desenvolvimento econômico e social da sua região de inserção, bem como o desenvolvimento pessoal dos envolvidos no processo de ensino e aprendizagem.

Visão:

Aumentar nossos negócios ao mesmo tempo em que transformamos a vida das pessoas da base da pirâmide social por meio da educação.

Valores:

Os valores da Faculdade Flamingo são expressos por seus membros em ações do dia-a-dia, seja para realização das atividades administrativas, seja na preparação das atividades pedagógicas. Os valores são:

- Sustentabilidade Empresarial Social;
- Compromisso com a Qualidade;
- Clareza nas Responsabilidades;
- Transparência;
- Aprendizado Continuado;
- Trabalho em Equipe;
- Olhar Humano.

Sumário

Prezado Acadêmico,	4
Área de Atuação da Faculdade Flamingo	5
Atendimento ao Aluno	5
Canais de Comunicação	6
Orientações Pedagógicas	7
Horário de Aula	7
Calendário Acadêmico	7
Critérios de Aprovação	7
Dependência	7
Dispensa de Disciplina	8
Atividades Complementares	8
Estágio Supervisionado	8
ENADE - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes	9
Repercussões da participação e resultado do ENADE ao aluno	9
Repercussões do resultado do ENADE para a instituição e o professor	9
CPA – Comissão Própria de Avaliação - Avaliação Institucional	9
Solenidade de Colação de Grau	10
Certificação Intermediária e Duplo Diploma	10
FIES	11
Proibição do Fumo nos Estabelecimentos de Ensino	11
Regras Gerais para Utilização e Permanência nos Laboratórios	11
Regras Gerais para Utilização da Biblioteca	11
Achados e Perdidos	12
Celulares	12
Comercialização de Produtos	12
Normas Disciplinares	13
Postura e Comportamento	14

Prezado Acadêmico,

Este Manual foi elaborado especialmente para você, aluno da Faculdade Flamingo. Seu objetivo é muito mais do que informar procedimentos acadêmicos. Queremos que o Manual funcione como meio de comunicação entre você e os órgãos administrativos desta Instituição de Ensino Superior.

Esperamos que encontre nele a resposta para as suas dúvidas que possam surgir durante o semestre letivo. Você encontrará nele o conjunto de informações que aborda aspectos gerais relativos à estrutura da Faculdade, seu funcionamento institucional, diretrizes administrativas e esclarecimentos legais e regimentais que norteiam o cotidiano acadêmico da Instituição.

A leitura deste Manual Acadêmico irá direcioná-lo ao encaminhamento dos procedimentos acadêmicos, consulte-o quando tiver dúvidas.

Estamos vivendo um momento diferenciado da história mundial - segundo ano da Pandemia do Covid-19 -, em função disso, implementamos uma rotina de aulas remotas, atendimentos e serviços alternativos e emergenciais. E este manual foi preparado e direcionado a esse momento. Esta realidade poderá ser alterada à medida em que os índices de contaminação e mortes diminuam e os governos relaxem nos protocolos sanitários para as escolas e outros órgãos.

A Comunidade Flamingo dá as boas-vindas aos alunos que acabaram de ingressar nesta Faculdade e saúda cordialmente a todos os demais, manifestando a expectativa de que se utilizem deste Manual para acompanhar de perto todas as questões de seu interesse.

Direção Geral e Acadêmica

Área de Atuação da Faculdade Flamingo

A Faculdade Flamingo está ativa uma unidade acadêmica:

Lapa – Rua George Smith, 122

Ofertando cursos de Graduação divididos nas seguintes áreas do mercado de trabalho:

Escola de Educação:

- Educação Física
- Pedagogia
- Pedagogia EAD

Escola de Finanças:

- Ciências Contábeis
- Gestão Financeira
- Gestão Financeira EAD

Escola de Negócios:

- Administração
- Administração EAD
- Gestão de Recursos Humanos
- Gestão Comercial
- Marketing
- Processos Gerenciais

Escola de Tecnologia:

- Análise e Desenvolvimento de Sistemas
- Gestão de Tecnologia da Informação
- Redes de Computadores

Escola de Indústria:

- Automação Industrial
- Engenharia de Produção
- Gestão da Qualidade
- Gestão da Qualidade EAD
- Logística
- Logística EAD

Vide mais informações sobre seu curso no site da Faculdade Flamingo
www.faculdadeflamingo.com.br.

Atendimento ao Aluno

Direção Geral e Acadêmica: Profa. Me.Érica Stefanutto Pinto Ardito

Responsável por delinear as diretrizes gerais institucionais e traçar o planejamento, garantindo a sustentabilidade e qualidade pedagógica. Atende aos alunos e professores em encontros previamente marcados para discussões sobre aprimoramentos e atendimento da instituição.

Responsável pela qualidade, ensino e infraestrutura dos diferentes departamentos da Instituição. Intermedia dúvidas técnicas referentes ao curso entre os alunos e coordenadores de curso.

Canais de Comunicação

Nestes novos tempos, segundo ano da Pandemia do Covid 19, ainda mantido um certo isolamento social, cuidados e protocolos para prevenção contra o terrível vírus, a Flamingo manteve e expandiu o atendimento remoto de todas as suas áreas e, tem se dedicado a divulgar onde e como o aluno pode falar com a faculdade.

ÁREA DO ALUNO
<https://www.faculdadeflamingo.com.br/area-do-aluno>

Querid@s alun@s. Fiquem ligad@s!

Acessem a área do aluno no site da faculdade.

É lá que você vai encontrar:

- Informações importantes, para você ficar por dentro de tudo;
- Formulários de solicitações e requerimento, pendências e etc;
- Acessar os meets de atendimento com os departamentos.

Tudo em apenas um lugar!

ÁREA DO ALUNO
<https://www.faculdadeflamingo.com.br/area-do-aluno>

www.faculdadeflamingo.com.br

Orientações Pedagógicas

Horário de Aula

Graduação Presencial:

De 2ª a 5ª feira - aulas ao vivo e presenciais:

Período Diurno: das 8h20 às 10h50;

Período Noturno: das 18h10 às 20h40 ou das 20h45 às 23h15.

Graduação EAD: Aulas ao vivo - 5as.feiras - das 19h às 20h30

Pós-graduação: Aulas ao vivo - 6as.feiras - das 19h às 21h

Calendário Acadêmico

O calendário acadêmico está disponível no portal do aluno: <https://portal.faculdadeflamingo.com.br>, no calendário você encontrará informações referentes a feriados, recessos pedagógicos, eventos, datas de avaliações, prazos para requerimentos dentre outras informações.

Critérios de Aprovação

Para aprovação na disciplina – frequência igual ou superior a 75% das aulas e média 6,0 (para bacharelado e licenciatura).

Aprovação em Exame – média aritmética entre nota final do semestre e nota do exame igual ou superior a 6,0.

Critérios de Avaliação:

$$(((AV1+AV2+AV3+AV4) / 4) \times 0,4) + (CON \times 0,6)$$

AV-Avaliação Continuada (uma por mês nos 4 primeiros meses de aula)

CON - Avaliação Conclusiva – Presencial, prevista em calendário acadêmico

Os componentes curriculares interdisciplinares Projeto Integrador e TCC (Trabalho de Conclusão de Curso), são regidos por regulamentos próprios.

Dependência

Em caso de reprovação em alguma disciplina, o aluno deverá refazê-la no Ambiente Virtual de Aprendizagem (QMágico). A dependência poderá ser cursada concomitante ou ao final do curso. No período de solicitação de DP (previsto em calendário), o aluno deverá solicitar na secretaria para cursar a dependência, atestando ciência de que, caso a disciplina não seja oferecida no momento

em que ele desejar, terá que esperar a oferta do módulo/disciplina. Também poderá ser cursada a qualquer momento desde que seja requerida por um mínimo de 2 (dois) alunos interessados e deferida pela respectiva diretoria.

Dispensa de Disciplina

O aluno advindo de transferência de outra faculdade ou de reabertura de matrícula será submetido à análise de grade e direcionado ao módulo com o maior número de disciplinas pendentes. O aluno é responsável pela solicitação de dispensa das disciplinas e deverá fazê-lo na Central de Atendimento da IES.

Atividades Complementares

As atividades complementares são componentes curriculares, desenvolvidos dentro ou fora do ambiente escolar, abrangendo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais, interdisciplinares, a fim de aproximar o aluno da realidade escola/mercado de trabalho e possíveis ações à comunidade e contribuir para o enriquecimento da formação profissional proposta pelo curso de graduação escolhido. Nos cursos de Bacharelado e Licenciatura, a realização das Atividades Complementares é obrigatória a integralização do curso, de acordo com a legislação vigente. Aos cursos de tecnologia não é exigida a realização de Atividades Complementares, mas os alunos destes cursos são incentivados pela faculdade a desenvolver estas atividades nos mesmos critérios dos cursos de Bacharelado e Licenciatura. As Atividades Complementares devem ser realizadas no decorrer do curso, entre o primeiro e último módulo/semestre, sem prejuízo da frequência e aproveitamento nas disciplinas que compõem a matriz curricular do curso em que o aluno esteja regularmente matriculado.

Todas as atividades, para serem consideradas como complementares e comporem a integralização do curso, deverão manter uma interface com o curso em que está devidamente matriculado, devendo ser comprovados mediante documentos que validem a atividade, tais como atestados, certificados ou declarações expedidas pela Instituição realizadora.

As entregas desses documentos devem ser realizadas de acordo com o Calendário Acadêmico. Para mais detalhes, conheça o Regulamento de Atividades Complementares, nos devidos cadernos no Qmágico.

Estágio Supervisionado

De acordo com a Lei No 11.788, de 25 de Setembro de 2008, o estágio é ato educativo escolar supervisionado, coerente com o projeto pedagógico do curso, visa ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho.

A obrigatoriedade do cumprimento do estágio é informada no Projeto Pedagógico de cada curso. Para os casos em que o estágio é obrigatório para conclusão do curso, o seu cumprimento está apresentado em regulamento próprio.

Para os estágios não vinculados à obrigatoriedade de conclusão do curso, quando intermediado por um agente de integração como CIEE, NUBE e outros, o aluno deverá apresentar contrato preenchido e assinado, pela empresa e pelo aluno, na Central de Atendimento, em 04 vias. Após assinado pela Direção da Faculdade, o aluno deverá retirar 03 vias do contrato, em prazo apresentado na Central de Atendimento.

ENADE - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes

Faz parte do atual modelo de avaliação do Ensino Superior - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) instituído em abril de 2004.

Repercussões da participação e resultado do ENADE ao aluno

A emissão do diploma está condicionada à participação do aluno no ENADE.

O IGC (Índice Geral de Cursos) considera a nota dos cursos avaliados e esse desempenho repercutirá na avaliação do currículo do aluno pelo mercado.

Repercussões do resultado do ENADE para a instituição e o professor

O desempenho representa ao mercado a qualidade do curso, da instituição e da equipe docente, o que repercutirá positiva ou negativamente na credibilidade da instituição e valorização do currículo do professor. O IGC (Índice Geral de Cursos) é levado em consideração pelo BNDES para deferimento de empréstimos, assim como pelos avaliadores do MEC em um processo de solicitação de autorização de curso ou renovação de reconhecimento e recredenciamento da Instituição.

De acordo com a Lei nº 10.861, de 14/04/2004, o ENADE é componente curricular obrigatório a todos os alunos dos cursos de graduação que serão avaliados.

A Faculdade Flamingo prevê no Projeto Pedagógico de cada um de seus cursos a preparação do aluno para prestar a prova.

O projeto é composto por:

- Aulas;
- Simulados;
- Revisões para as turmas participantes dos exames a cada ano;
- Reuniões específicas com professores dos módulos com egressos.

CPA – Comissão Própria de Avaliação - Avaliação Institucional

Atendendo ao que determina a Lei no. 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), a Faculdade Flamingo conta com uma Comissão Própria de Auto Avaliação, com as atribuições de conduzir os processos de avaliação internos, de sistematização e de prestação de informações solicitadas pelo INEP (Instituto Nacional de Estudos Pedagógicos), a CPA é responsável pela:

- Sensibilização da comunidade quanto à importância da Autoavaliação;
- Preparação dos questionários;
- Captação e apuração dos dados levantados;
- Levantamento de dados;
- Elaboração do relatório e encaminhamento ao CONAES;
- Meta avaliação;
- Acompanhamento de ações necessárias para o aprimoramento da qualidade institucional.

Coordenação: Prof^a. Dra. Lucimar Regina Santana Rodrigues

Certificação Intermediária e Duplo Diploma

O aluno que cumprir as disciplinas do eixo técnico e integrador exatamente na composição prevista para o módulo poderá solicitar a certificação intermediária. A solicitação deverá ser feita pela Secretaria Digital da Faculdade.

No sistema modular adotado pela Faculdade Flamingo, existe sinergia e similaridade entre as grades curriculares. É através do cruzamento desses dados que identificamos a possibilidade de solicitação de segunda graduação, duplo diploma e/ou transferência imediata de curso.

Conheça mais detalhes sobre essas oportunidades no website da sua faculdade.

Solenidade de Colação de Grau - Virtual

Com a finalidade de unificar uma data para comemoração de formatura, a fim de oportunizar um maior número de professores e direção no evento, a Faculdade Flamingo instituiu um dia para a Solenidade de Formatura aberto à presença de amigos e familiares. Atividades oferecidas: link para o Meet (para participação do aluno), link do Youtube (para familiares e amigos), composição da mesa com a presença de representantes da Instituição com a presença de representantes da direção e equipe docente dos cursos, homenagem ao formando, aos familiares e aos professores.

A colação de Grau, está vinculada a assinatura da Ata de Colação Grau (no Chat do Meet) e retirada do Certificado de Conclusão do Curso, podem assinar a Ata, alunos que cumpriram todo o elenco de disciplinas.

Após a assinatura da Ata de Colação de Grau começa a contagem do tempo para registro e disponibilização do diploma.

FIES

Com o FIES construir seu futuro ficou muito mais fácil! Financie até 100% do seu curso e só pague depois de formado.

Para mais informações acesse: <http://sisfiesportal.mec.gov.br>.

Proibição do Fumo nos Estabelecimentos de Ensino

Em função da Lei Municipal, n.º 13.541, de 7 de maio de 2.009, “é proibido fumar em estabelecimentos públicos fechados, onde for obrigatório o trânsito ou a permanência de pessoas, assim considerados, entre outros, os estabelecimentos escolares de ensino fundamental, médio e superior.

A desobediência a presente determinação legal será passível de penalização ao infrator, de acordo com os preceitos regimentais da Faculdade Flamingo.

Regras Gerais para Utilização e Permanência nos Laboratórios

- Não é permitida a entrada com qualquer tipo de alimento ou bebida;
- Não é permitida a instalação e remoção de softwares sem expressa autorização do responsável pelos laboratórios;
- Não é permitido o armazenamento de dados nos computadores, exceto o professor autorizado.
- Os alunos têm como opção de fazer o armazenamento de seus arquivos por meio do Portal – upload; Pen drive ou e-mail particular;
- A Faculdade Flamingo não se responsabiliza por objetos esquecidos;
- Qualquer problema referente aos computadores deverá ser notificado ao responsável e/ou monitor presente;
- A permanência do aluno, na ausência do professor, é permitida quando autorizada e monitorada por um monitor;
- Durante o horário de aulas nos laboratórios, os alunos deverão utilizar os computadores da biblioteca.

Regras Gerais para Utilização da Biblioteca

Os alunos deverão fazer sua inscrição na Biblioteca preenchendo o formulário próprio e em seguida receberão o Regulamento da Biblioteca. Para a consulta de bases de dados em CD-ROM e Internet, o tempo máximo estipulado para cada usuário será de 30 (trinta) minutos, sendo vetado o uso de bate-papo, e-mail e outros assuntos não relacionados com pesquisas e trabalhos.

O empréstimo poderá ser efetuado somente pelo próprio usuário. Para cada aluno serão emprestados até 2 (dois) livros por vez. O prazo máximo de empréstimo é de: 7 (sete) dias para livros de estudo; 15 (quinze) dias para livros de literatura e leitura; o material bibliográfico poderá ser renovado, desde que não seja reservado ou emprestado pelo mesmo usuário por mais de 03 (três) vezes consecutivas. Os livros não devolvidos até a data prevista estarão sujeitos a multa cobrada por dia de atraso à obra retirada, ficando o leitor impedido de retirar novos livros por 2 (dois) dias para cada dia de atraso.

Os usuários podem retirar livros e devolver na Unidade Acadêmica. O acervo da Biblioteca é franqueado para consulta a todos os interessados (usuários), mas o empréstimo dos materiais é privado aos docentes, discentes, funcionários e cadastrados. Os discentes só podem frequentar a biblioteca com a apresentação da Carteira Acadêmica. Ex-alunos e visitantes tem acesso à biblioteca mediante a apresentação de documento original com foto.

Achados e Perdidos

O Setor de Achados e Perdidos da Faculdade Flamingo está localizado na Central de Atendimento da Unidade Acadêmica. Todos os objetos encontrados pelos funcionários serão encaminhados a esse setor que os guardará até o momento em que o aluno for retirá-los. As bolsas, aparelhos eletrônicos e documentos serão liberados somente após comprovação de propriedade.

A cada final de semestre letivo os achados não retirados nas Centrais de Atendimento serão doados a pessoas carentes.

Celulares

Ao ingressar no auditório, laboratórios, bibliotecas, salas de aulas, diretoria ou coordenação, os telefones celulares deverão estar em modo silencioso.

Comercialização de Produtos

É proibida a comercialização de qualquer produto e/ou oferecimento de serviços (seguros, planos de saúde, planos de previdência, etc.) nas dependências das Unidades Acadêmicas da Faculdade Flamingo. Promoções do interesse de nosso aluno, funcionários e professores, quando autorizadas pela direção, serão divulgadas pelos meios de comunicação disponíveis (quadro de avisos, site, display, etc.) e processados fora do ambiente escolar.

Normas Disciplinares

Segundo Regimento da Faculdade Flamingo:

Art. 97 - Os alunos estão sujeitos às seguintes penalidades disciplinares:

- I. Advertência verbal, por inobservância às normas estabelecidas pela Faculdade Flamingo;
- II. Repreensão, escrita e também sigilosa por:
 - a) reincidência nas faltas previstas no item I;
 - b) fraude na execução de provas ou trabalhos escolares.
- III. Suspensão, por:
 - a) reincidência nas faltas previstas no item II;
 - b) incidência nas faltas previstas no item II, quando estas forem de natureza grave;
 - c) desrespeito à direção, professores ou funcionários da instituição.
- IV. Desligamento, por:
 - a) reincidência nas faltas previstas no item III;
 - b) casos disciplinares graves, a critério da direção da Faculdade Flamingo.
 - c) § 1º - São competentes para a aplicação das penalidades:
- V. De advertência, os Coordenadores e Diretores das Unidades Acadêmicas;
- VI. De repreensão, suspensão e desligamento, o Diretor Geral.

§ 2º - Da aplicação das penalidades de advertência, repreensão e suspensão, cabe recurso ao Conselho Superior, no prazo de dois dias úteis, contados da data da publicação do ato ou de sua comunicação ao interessado, o qual deverá ser apresentado por escrito e protocolado na Central de Atendimento da Unidade Acadêmica.

Art. 98 - O registro da penalidade aplicada será feito em documento próprio, não constando no Histórico Escolar do aluno penalizado.

Parágrafo único - O registro das penalidades de advertência e de repreensão será cancelado se no prazo de 1 (um) ano de sua aplicação, o aluno não incorrer em reincidência.

Postura e Comportamento

Todos os profissionais da Faculdade Flamingo estão comprometidos com um código de conduta em que o respeito, a dedicação, o carinho, o exercício do diálogo, a paciência e o desejo de somar são elementos permanentemente cultivados. Convidando a comunidade acadêmica para que se some a todos nós esforço de criar o melhor ambiente e a mais ampla harmonia no nosso trabalho, relacionamos algumas sugestões na orientação do seu comportamento:

- Seja frequente, assíduo, pontual e participativo em suas aulas;
- Acesse diariamente o Website, o Portal e o Qmágico e, habitue-se a consultar sempre as Orientações Importantes e o caderno Fique Informado. Realize os exercícios e trabalhos determinados pelos seus professores e prestigie seus eventos e programas sociais. Atente ao Calendário Acadêmico.
- Prestigie e valorize a escolha e atuação de seu Representante de Classe;
- Seja disciplinado e organizado, disponibilizando um período semanal para os seus estudos em casa;
 - Vista-se de maneira sóbria e adequada, não usando, no recinto da Faculdade, shorts ou bermudas, camisetas regatas, decotes acentuados, blusas cavadas, bonés ou chapéus;
- Desligue o celular dentro das salas de aula e outros departamentos da Instituição;
- Utilize a biblioteca e os laboratórios de acordo com os regulamentos internos;
- Respeite os prazos fixados para requerimentos e recursos acadêmicos;
- Exercite, sempre, a educação, elegância, tranquilidade e harmonia com seus colegas, funcionários e professores;
- Seja crítico sem ser mal-educado;
- Seja paciente, proativo, resiliente e, principalmente, empático, neste período tão difícil para todo o mundo.

